



PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL
CLUJ-NAPOCA

ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ

CUI: 22970653, Cluj-Napoca, 400133, Piața Unirii nr. 1, Tel: 0264-599316,

<http://www.primariaclujnapoca.ro> <http://dasmclujnapoca.ro>, contact@dasmclujnapoca.ro

SERVICIUL RESURSE UMANE SALARIZARE

e-mail serviciului : resum@dasmclujnapoca.ro

Tel. serviciului: 0732 550 982

ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială și Medicală, serviciu public în subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, organizează examen de promovare într-o(un) funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior/grad profesional imediat superior celui deținut pentru personalul contractual de execuție – Cabinete Medicale, care îndeplinește condițiile legale în vederea promovării, conform Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din Primăria municipiului Cluj-Napoca și al serviciilor publice din subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, aprobată prin Dispoziția primarului nr. 3.929/2017 în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare .

Modalitatea de desfășurare a examenului de promovare:

Proba stabilită pentru examen:

a) probă scrisă

Se pot prezenta la probă scrisă numai candidații ale căror dosare de examen au fost declarate admise.

Proba scrisă va fi notată cu un punctaj maxim de până la 100 de puncte. Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Condițiile de desfășurare a examenului:

- Pentru înscrierea la examen, candidații trebuie să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale, cel puțin de 2 ori în ultimii 3 ani, în care aceștia s-au aflat în activitate;
 - Să aibă cel puțin 4 ani vechime în gradul/treapta din care promovează;
 - Promovarea personalului contractual în grade/trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar, în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior celui deținut.
 - Promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior, ca urmare a absolvirii de către salariat a unor forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerate de instituție ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, justificată de necesitatea modificării fișei de post, se face de către șeful ierarhic superior la cererea salariatului, însoțită de copia legalizată a diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, de adeverința care să ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, și este aprobată de către conducătorul instituției.
- ***Data, ora și locul desfășurării examenului de promovare: proba scrisă: 29.10.2021, ora 10,00, municipiul Cluj-Napoca, str. Venus f.n., etaj 2, sala de ședințe.***

● **Bibliografia pentru examenul de promovare în gradul imediat superior celui deținut aferent funcției contractuale de execuție de mediator sanitar la Serviciul Cabinete Medicale, este următoarea:**

- H.G. nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

● **Bibliografia pentru examenul de promovare într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, la Serviciul Cabinete Medicale, este următoarea:**

- Ordinul MS nr. 438 din 30 martie 2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- Ordinul MS nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
- Ordinul nr. 1.456 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare.

● Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială și Medicală din Cluj-Napoca, str. Venus f.n., (avizier) și pe site-ul DASM, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

● **Dosarul de examen** va fi depus la secretariatul comisiei de examinare (Inspector: Lehet Flavia-Ornela, etaj 2, camera 218) până la data de **21.10.2021, ora: 16,00** și va conține în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere la examenul de promovare într-o(un) funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior/grad profesional imediat superior celui deținut, aprobată de către conducătorul instituției publice organizatoare a examenului de promovare (conține și declarația pe propria răspundere că nu a avut sancțiune disciplinară aplicată și neradiată în condițiile Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, (r2), cu modificările și completările ulterioare).

b) copie în conformitate cu originalul de pe raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale pe ultimii 3 ani de activitate respectiv pe ultimele 6 luni (minimum) pentru personalul contractual de execuție care îndeplinește condițiile legale în vederea promovării din gradul profesional debutant, după caz;

c) diploma de licență sau actul de studii absolvite, considerate de instituția ori autoritatea publică organizatoare a examenului ca fiind utile pentru desfășurarea activității, pentru personalul contractual care promovează într-o funcție cu un nivel de studii superior, după caz;

Menționăm că sunt respectate prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

**DIRECTOR EXECUTIV,
AUREL MOCAN**

**ȘEF SERVICIU,
EMILIA BODOCHI**