



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ
Cluj-Napoca, 400133, Piața Unirii nr. 1, Tel: 0264-599316, Fax: 0372404299
<http://www.primariaclujnapoca.ro> <http://dasmclujnapoca.ro>, contact@dasmclujnapoca.ro

ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială și Medicală, serviciu public în subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, organizează examen de promovare într-o (un) funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior/grad profesional imediat superior celui deținut pentru personalul contractual de execuție – aparat propriu, care îndeplinește condițiile legale în vederea promovării, conform Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din Primăria municipiului Cluj-Napoca și al serviciilor publice din subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, aprobată prin Dispoziția primarului nr. 3.929/2017 în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare .

Modalitatea de desfășurare a examenului de promovare:

Proba stabilită pentru examen:

a) probă scrisă

Se pot prezenta la probă scrisă numai candidații ale căror dosare de examen au fost declarate admise.

Proba scrisă va fi notată cu un punctaj maxim de până la 100 de puncte. Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Condițiile de desfășurare a examenului:

- Pentru înscrierea la examen, candidații trebuie să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale, cel puțin de 2 ori în ultimii 3 ani, în care aceștia s-au aflat în activitate;
- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul/treapta din care promovează;
- Promovarea personalului contractual în funcție cu nivel de studii superioare în grade profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar, în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

● ***Data, ora și locul desfășurării examenului de promovare: proba scrisă: 31.08.2020, ora 10,00, municipiul Cluj-Napoca, str. Venus f.n., etaj 2, sala de ședințe.***

● ***Bibliografia pentru examenul de promovare în funcție cu nivel de studii superioare aferent funcției contractuale de execuție de referent IA la Serviciul Achiziții Publice Logistica, este următoarea:***

1. Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr.22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.

4. Ordin nr.2861/09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

• **Bibliografia pentru examenul de promovare în gradul profesional specialist aferent funcției contractuale de execuție de asistent social la Centrul de Zi Țara Minunilor:**

1. *Legea nr 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare ;*

2. Ordin M.M.S.S.F.-A.N.P.C.A. nr.27/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;

3. Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

• Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială și Medicală din Cluj-Napoca, str. Venus f.n., **(avizier) și pe site-ul DASM**, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

• **Dosarul de examen** va fi depus la secretariatul comisiei de examinare (Inspector: Tămășan Marinela-Monica, etaj 2, camera 215) până la data de **28.08.2020**, ora: **14,00** și va conține în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere la examenul de promovare în funcție, grad/treaptă imediat superior/ă celui/celei deținut/e, aprobată de către conducătorul instituției publice organizatoare a examenului de promovare (conține și declarația pe propria răspundere că nu a avut sancțiune disciplinară aplicată și neradiată în condițiile Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, (r2), cu modificările și completările ulterioare).

b) copie în conformitate cu originalul de pe raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale pe ultimii 3 ani de activitate respectiv pe ultimele 6 luni (minimum) pentru personalul contractual de execuție care îndeplinește condițiile legale în vederea promovării din gradul profesional debutant, după caz;

c) diploma de licență sau actul de studii absolvite, considerate de instituția ori autoritatea publică organizatoare a examenului ca fiind utile pentru desfășurarea activității, pentru personalul contractual care promovează într-o funcție cu un nivel de studii superior, după caz;

**DIRECTOR EXECUTIV,
AUREL MOCAN**

**ȘEF SERVICIU,
EMILIA BODOCHI**

Publicat, azi: 12.08.2020.