

ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială și Medicală (D.A.S.M.), serviciu public în subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, organizează concurs de recrutare pe perioadă nedeterminată, pentru ocuparea a **3 (trei) posturi, funcții contractuale de execuție vacante la Serviciul Asistența Persoanelor Vârstnice, Compartiment Îngrijiri la domiciliu**

1. Denumirea posturilor vacante și a compartimentului de muncă:

- *îngrijitor la domiciliu, vacante la Compartimentul Îngrijiri la domiciliu*

2. Condițiile generale și specifice necesare pentru ocuparea posturilor:

2.1. Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc condițiile generale prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare

Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției contractuale de execuție pentru care se organizează concursul.

2.2. Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției contractuale de execuție de îngrijitor la domiciliu:

Nivelul studiilor și vechimea în specialitatea studiilor:

- studii generale sau studii medii dovedite cu adeverință sau certificat de absolvire, după caz;
- candidații să dețină atestat/certificat de calificare sau echivalent în ocupația de îngrijitor bătrâni la domiciliu, îngrijitor bolnavi la domiciliu sau îngrijitor la domiciliu.
- **vechime în ocupația de îngrijitor la domiciliu** necesară ocupării posturilor vacante: nu este necesară.

3. Probele stabilite pentru concurs: etapa de selecție a dosarelor de înscriere la concurs, probă scrisă și interviu.

Fiecare probă de concurs are caracter eliminatoriu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

4. Condițiile de desfășurare a concursului:

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs până în data de 07.06.2019, ora 14,00, la sediul DASM din municipiul Cluj-Napoca, Str. Venus, nr. 20-22, etaj 2, sala 215.

Data, ora și locul organizării **selecției dosarelor de concurs** pe baza îndeplinirii condițiilor de participare – **10.06.2019, ora 10.00,** municipiul Cluj-Napoca, Str. Venus, nr. 20-22, etaj 2, sala de ședință.

Data, ora și locul organizării probei scrise: 19.06.2019, ora 10,00, municipiul Cluj-Napoca, Str. Venus, nr. 20-22, etaj 2, sala de ședință.

Data, ora și locul desfășurării concursului – **proba interviu: 21.06.2019, ora 10,00,** municipiul Cluj-Napoca, Str. Venus, nr. 20-22, etaj 2, sala de ședință.

5. Dosarul de concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) *Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;*
- b) *Copie act identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;*
- c) *Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;*
- d) *Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;*
- e) *Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;*
- f) ** Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;*
- g) *Atestat/certificat de calificare sau echivalent în ocupația de îngrijitor bătrâni la domiciliu, îngrijitor bolnavi la domiciliu sau îngrijitor la domiciliu eliberat de instituțiile abilitate conform legii;*
- h) *Curriculum vitae.*

Copiile de pe actele mai sus prevăzute se prezintă **însoțite de documentele originale**, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

* În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, **cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

6. Bibliografia de concurs pentru posturile vacante de *îngrijitor la domiciliu* este următoarea:

1. Anexa 1 la Hotărârea nr. 345/2016 a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca - Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social furnizat la domiciliu: "Compartimentul Îngrijiri la Domiciliu" din cadrul Serviciului Asistența Persoanelor Vârstnice, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca nr. 473/2016 privind aprobarea Metodologiei de acordare a serviciilor de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, modificată de Hotărârea nr. 127/2018.
3. Anexa 8 - Standarde minime de calitate pentru serviciile de îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice, **cod 8810ID - I** la Ordinul M.M.J.S. nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale.

7. Calendarul de desfășurare a concursului:

- data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: 07.06.2019, ora 14,00
- afișare rezultate selecție dosare: 10.06.2019
- depunere contestații rezultate selecție dosare: 11.06.2019
- afișare rezultate contestații selecție dosare: 12.06.2019
- desfășurare probă scrisă: 19.06.2019, ora 10,00
- afișare rezultate proba scrisă: 19.06.2019
- depunere contestații proba scrisă: 20.06.2019
- afișare rezultate contestații proba scrisă: 20.06.2019
- desfășurare interviu: 21.06.2019, ora: 10,00
- afișare rezultate interviu: 21.06.2019
- depunere contestații interviu: 24.06.2019
- comunicare rezultate contestații interviu: 25.06.2019
- comunicare rezultate finale: 25.06.2019

DIRECTOR EXECUTIV,
AUREL MOCAN

ȘEF SERVICIU,
EMILIA BODOCHI

Afișat, azi: 27.05.2019, ora: 08,00