

# ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială și Medicală, serviciu public în subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca organizează concurs de recrutare pe perioadă determinată, pentru ocuparea a două posturi, funcții contractuale de execuție **temporar vacante** la

*Centrul de Servicii Socio-Medicale și la Centrul de Zi Țara Minunilor*

## **1. Denumirea posturilor vacante și a compartimentului de muncă:**

- **Kinetoterapeut principal**- (1 post) temporar vacant la *Centrul de Servicii Socio-Medicale*
- **Asistent social practicant**- (1 post) temporar vacant la *Centrul de Zi Țara Minunilor*

## **2. Condițiile generale și specifice necesare pentru ocuparea posturilor:**

**2.1. Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc condițiile generale prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.**

Condiții **specifice** prevăzute în fișa postului, aferente funcției contractuale de execuție pentru care se organizează concursul:

### **2.1. Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției contractuale de execuție de kinetoterapeut principal:**

Nivelul studiilor și vechimea în specialitatea studiilor:

- studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalent în domeniul kinetoterapie, specializarea kinetoterapie;
- vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului de kinetoterapeut principal: minimum 5 ani.

### **2.2. Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției contractuale de execuție de asistent social practicant:**

Nivelul studiilor și vechimea în specialitatea studiilor:

- studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalent în domeniul sociologie și asistență socială, specializarea: asistență socială;
- vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului de asistent social practicant: minimum 6 luni.

## **3. Probele stabilite pentru concurs:** selecția dosarelor de înscriere la concurs, probă scrisă și interviu.

*Fiecare probă de concurs are caracter eliminatoriu.*

**Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.**

## **4. Condițiile de desfășurare a concursului:**

**Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs până în data de 03.06.2019, ora 15,30, la sediul DASM din municipiul Cluj-Napoca, str. Venus, f.n. (aleea dintre numerele 20-22), camera 215.**

Data, ora și locul organizării **selecției dosarelor de concurs** pe baza îndeplinirii condițiilor de participare – **04.06.2019, ora 9.00**, la sediul Direcției de Asistență Socială și Medicală, str. Venus, f.n. (aleea dintre numerele 20-22), sala de ședință, etaj 2.

Data, ora și locul desfășurării concursului (pentru ambele posturi) – **proba scrisă: 11.06.2019, ora 10,00**, municipiul Cluj-Napoca, Str. Venus, f.n. (aleea dintre numerele 20-22), etaj 2, sala de ședință.

Data, ora și locul desfășurării concursului – **proba interviu: 14.06.2019, ora 10,00**, municipiul Cluj-Napoca, str. Venus, f.n. (aleea dintre numerele 20-22), etaj 2, sala de ședință.

## **5. Dosarul de concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;*
- b) Copie act identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;*
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;*

- d) *Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;*
- e) *Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;*
- f) *\* Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;*
- g) *Curriculum vitae.*

Copiile de pe actele mai sus prevăzute se prezintă **însoțite de documentele originale**, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

\* În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu **originalul cazierului judiciar**, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului – proba practică.

**6. Bibliografia** pentru postul temporar vacant de **kinetoterapeut principal** este următoarea:

1. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, (r), cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 215/2001 administrației publice locale, (r), cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului, emitent: ANPDC;
4. Ordinul nr. 27/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor ;
5. Kinetoterapie în neuropediatrie, Pasztai Zoltan, Editura Arionda, 2004;
6. Kinesiologie Știința Mișcării, Prof. Dr. Tudor Sbenghe, Editura Medicală, București 2005.

**7. Bibliografia** pentru postul temporar vacant de **asistent social practicant** este următoarea:

1. Legea nr. 215/2001 administrației publice locale, (r), cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, actualizată;
3. Ordinul nr. 27/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor ;
4. Regulament de organizare și funcționare a Serviciului social de zi - Centrul de zi ”Țara Minunilor”, aprobat prin HCL nr. 126/2016.

#### **8. Calendarul de desfășurare a concursului:**

- Perioada de depunere a dosarelor de concurs: 27.05.2019 – 03.06.2019
- afișare rezultate selecție dosare: 04.06.2019
- depunere contestații rezultate selecție dosare: 05.06.2019
- afișare rezultate contestații selecție dosare: 06.06.2019
- desfășurare probă scrisă: 11.06.2019
- afișare rezultate proba scrisă: 11.06.2019
- depunere contestații proba scrisă: 12.06.2019
- afișare rezultate contestații proba scrisă: 13.06.2019
- desfășurare interviu: 14.06.2019
- afișare rezultate interviu: 14.06.2019
- depunere contestații interviu: 18.06.2019
- comunicare rezultate contestații interviu: 19.06.2019
- comunicare rezultate finale: 19.06.2019

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
AUREL MOCAN

**ȘEF SERVICIU,**  
EMILIA BODOCHI

