



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ
Cluj-Napoca, 400133, Piața Unirii nr. 1, Tel: 0264-599316, Fax: 0372404299
<http://www.primariaclujnapoca.ro> <http://dasmclujnapoca.ro>, contact@dasmclujnapoca.ro

ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială și Medicală, serviciu public în subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, organizează examen de promovare în grad/treaptă profesional/ă imediat superior/ă celui/celel deținut/e pentru personalul contractual de execuție – aparat propriu, care îndeplinește condițiile legale în vederea promovării, conform Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din Primăria municipiului Cluj-Napoca și al serviciilor publice din subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, aprobată prin Dispoziția primarului nr. 3.929/2017 în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de desfășurare a examenului de promovare:

Proba stabilită pentru examen:

a) probă scrisă

Se pot prezenta la probă scrisă numai candidații ale căror dosare de examen au fost declarate admise.

Proba scrisă va fi notată cu un punctaj maxim de până la 100 de puncte. Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Condițiile de desfășurare a examenului:

- Pentru înscrierea la examen, candidații trebuie să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale, cel puțin de 2 ori în ultimii 3 ani, în care aceștia s-au aflat în activitate;
- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul/treapta din care promovează;
- Promovarea personalului contractual în grade/trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar, în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior celui deținut.

● ***Data, ora și locul desfășurării examenului de promovare: proba scrisă:*** 28.01.2021, ora 10,00, municipiul Cluj-Napoca, str. Venus f.n., etaj 2, sala de ședințe.

● **Bibliografia pentru examenul de promovare în gradul profesional I aferent funcției contractuale de execuție de inspector de specialitate grad profesional II la Serviciul Asistența Persoanelor cu Dizabilități, este următoarea:**

1. Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr.1985/1305/5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad cu handicap, a orientării școlare și profesionale

a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;

● **Bibliografia pentru examenul de promovare în gradul profesional principal aferent funcției contractuale de execuție de psiholog la Centrul de Resurse pentru Părinți și Copii:**

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul nr.27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, Anexa1.

● **Bibliografia pentru examenul de promovare în gradul profesional principal aferent funcției contractuale de execuție de asistent social la Centrul de Resurse pentru Părinți și Copii:**

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul nr.27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, Anexa1.

● Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială și Medicală din Cluj-Napoca, str. Venus f.n., **(avizier) și pe site-ul DASM**, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

● **Dosarul de examen** va fi depus la secretariatul comisiei de examinare (Inspector: Tămășan Marinela-Monica, etaj 2, camera 215) până la data de **26.01.2021 ora: 14,00 și va conține în mod obligatoriu:**

a) cerere de înscriere la examenul de promovare în grad/treaptă imediat superior/ă celui/celel deținut/e, aprobată de către conducătorul instituției publice organizatoare a examenului de promovare (conține și declarația pe propria răspundere că nu a avut sancțiune disciplinară aplicată și neradiată în condițiile Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, (r2), cu modificările și completările ulterioare).

b) copie în conformitate cu originalul de pe raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale pe ultimii 3 ani de activitate respectiv pe ultimele 6 luni (minimum) pentru personalul contractual de execuție care îndeplinește condițiile legale în vederea promovării din gradul profesional debutant, după caz;

c) diploma de licență sau actul de studii absolvite, considerate de instituția ori autoritatea publică organizatoare a examenului ca fiind utile pentru desfășurarea activității, pentru personalul contractual care promovează într-o funcție cu un nivel de studii superior, după caz;

Menționăm că sunt respectate prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

**DIRECTOR EXECUTIV,
AUREL MOCAN**

**ȘEF SERVICIU,
EMILIA BODOCHI**

Publicat, azi: 13.01.2021.